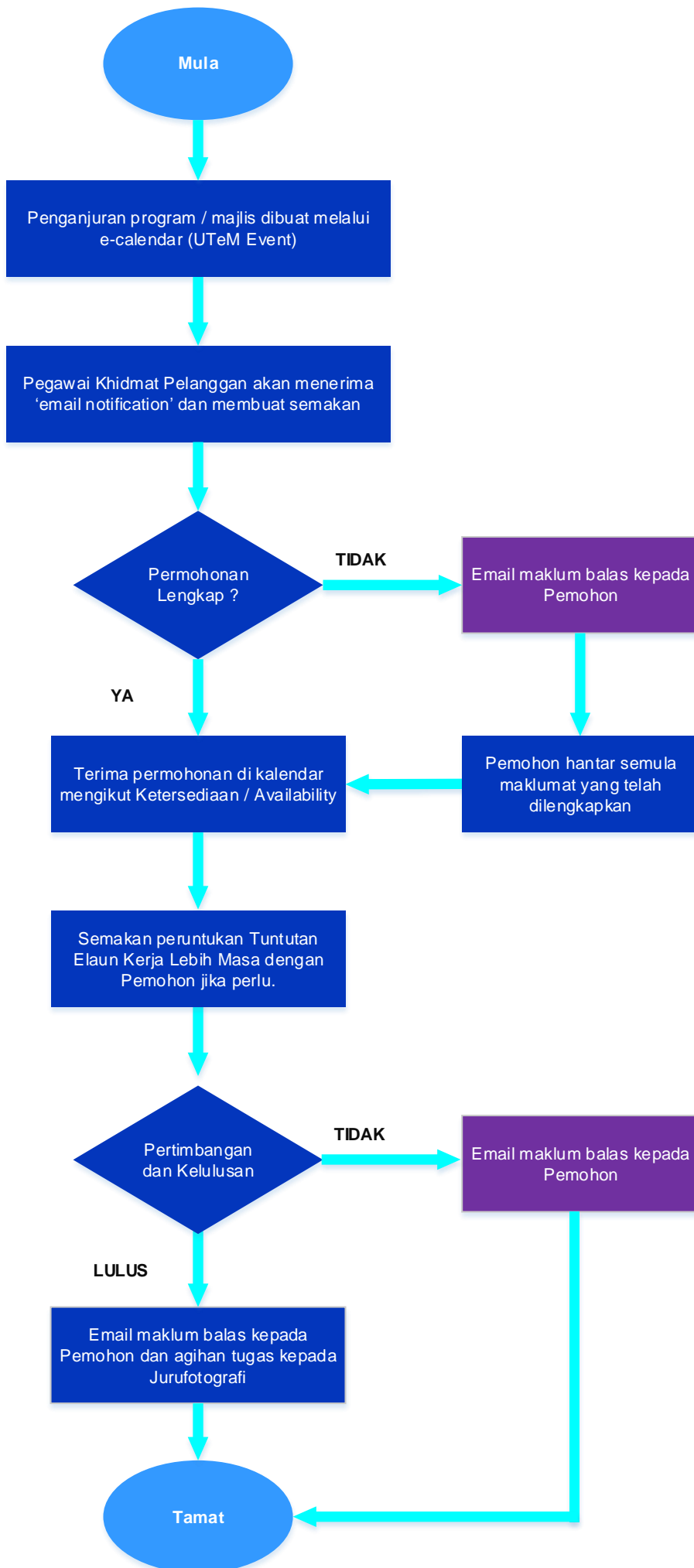


CARTA ALIR PROSES PERMOHONAN KHIDMAT FOTO KREATIF DAN VIDEO, PUSAT PERKHIDMATAN PENGETAHUAN & KOMUNIKASI (PPPK) DENGAN PENGUATKUASAAN PENGGUNAAN KALENDAR UTeM EVENT.



- Permohonan Khidmat Foto Kreatif dan Video MESTI melalui e-calendar (UTeM Event)
- Sekurang-kurangnya 7 hari waktu bekerja sebelum tarikh Program / majlis yang diadakan.
- Permohonan lengkap perlu dilampirkan dengan aturcara Program / majlis yang dijalankan.

- Terima emel 'notification' permohonan penganjuran
- Semak dan tapis permohonan mengikut syarat yang ditetapkan.

- Permohonan lengkap perlu dilampirkan dengan aturcara Program / majlis yang dijalankan.

- Semakan peruntukan Tuntutan Elaun Kerja Lebih Masa dengan Pemohon jika perlu. (Program/ majlis dijalankan selepas waktu bekerja atau pada hari cuti hujung minggu iaitu Sabtu dan Ahad)

Pengarah PPPK berhak untuk **MENOLAK PERMOHONAN** yang dimohon sekiranya kurang dari 7 hari bekerja.

Maklum balas mengenai permohonan akan di berikan dalam masa **3 hari** waktu bekerja

- **LULUS**
- **TOLAK**

Khidmat Jurufoto Kreatif akan bertugas untuk merakam foto/video mengikut keutamaan:

- 1) Universiti
- 2) PTj / Fakulti
- 3) Persatuan/ Kelab